附件7

**缺件告知单**

**（1） ：**

您提交办理的住房公积金（组合）贷款/商转公（组合）贷款审核项目（编号：编号FZ01GG－JG－010），经初步审查，尚缺少以下申请材料：

**（2）**

请将上述材料补充完整后重新到受理窗口办理手续。

**如对本通知持有异议的，可自收到本通知后60日内，向福州市政府申请复议,也可自收到本通知后6个月内，向人民法院提起行政诉讼。**

送达文书编号： **（3）** 送达方式：直接送达

送达地址： **（4）**

受送达人： **（5）** 时间： 年 月 日

送达经办（两人）： **（6）** 、

联系电话： **（7）**

**注：本单一式两份，福州住房公积金中心与申请人各一份。**

**缺件告知单填写说明**

1. **填写申请办理人名字。**

**（2）填写申请办理人尚缺少的申请材料及件数（需注明所提交材料为原件或复印件）。**

例：张三身份证原件及复印件1份。

**（3）送达文书编号填写规则：年月日+3（缺件受理编号）+管理部（城区为01、马尾为02、闽侯为03、长乐为04、福清为05、连江为06、罗源为07、永泰为08、闽清为09）+窗口号、序号。**

例：2015年12月3日城区管理部15号窗口第1件缺件告知单

送达文书编号为：201512033011501

**（4）填写管理部地址。**

例：城区管理部为福州市市民服务中心三层福州住房公积金管理中心窗口

**（5）申请人签名及时间。**

**（6）填写即办业务办理经办、复核经办签名。**

**（7）联系电话填写受理管理部电话。**